

Protokół nr 4/2022
posiedzenia Rady Nadzorczej SM Piaski „D”
w dniu 24 listopada 2022 r.

Posiedzenie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” zostało zwołane przez przewodniczącego RN Wojciecha Kamińskiego i odbyło się w siedzibie Spółdzielni w Warszawie przy ul. Zgrupowania Żmija 7.

Obecni członkowie Rady Nadzorczej: Ewelina Kucińska-Deres, Paulina Podlasin, Michał Adamski, Wojciech Kamiński, Jacek Kruk, Dariusz Krześniak, Janusz Targowski, Tomasz Wiśniewski, Janusz Wojtal i Rafał Żurkowski.

Obecne osoby zaproszone: Zarząd: Teresa Kamińska i Jerzy Brzozowski.

Lista obecności stanowi zał. nr 1 do oryginału protokołu.

Ad 1.

Otwarcie obrad.

Posiedzenie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” otworzył przewodniczący RN **p. Wojciech Kamiński**, który powitał obecnych, a następnie poinformował, że zebranie Rady zostało zwołane prawidłowo i jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad.

Członkowie Rady Nadzorczej nie zgłosili zastrzeżeń do prawidłowości zwołania zebrania.

Ad 2.

Przyjęcie porządku obrad.

Rada Nadzorcza w głosowaniu: 7 głosów „za”; 1 głos „wstrzymujący” przyjęła (bez uwag) porządek obrad posiedzenia stanowiący zał. nr 2 do oryginału protokołu.

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 3/2022 posiedzenia plenarnego w dniu 27 października 2022 r.
4. Informacje Przewodniczącego RN i Przewodniczących Komisji RN.
5. Informacja Prezesa Zarządu nt. bieżącej działalności Spółdzielni, w tym informacja nt. planowanego zamknięcia przez SBM Wardom wjazdu od ul. Kochanowskiego w ul. Zgrupowania AK „Żyrafa”.
6. Omówienie spraw związanych z bieżącymi remontami i utrzymaniem zasobów Spółdzielni, w tym omówienie spraw związanych z remontami tarasów.
7. Dyskusja i podjęcie uchwał w sprawie zmian w Regulaminach:
 - rozliczania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości oraz zasad ustalania opłat za używanie lokali w SM Piaski „D”;
 - funduszu społeczno – kulturalnego SM Piaski „D”;
 - korzystania z miejsc postojowych na terenie parkingu przy ul. Zgrupowania Żmija w Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie.
8. Sprawy wniesione.
9. Wnioski w sprawie porządku obrad następnego posiedzenia plenarnego RN.
10. Ustalenie terminu następnego posiedzenia plenarnego RN.
11. Zakończenie obrad.

Ad 3.

Przyjęcie protokołu nr 3/2022 posiedzenia plenarnego w dniu 27 października 2022 r.

Rada Nadzorcza w głosowaniu: 8 głosów „za” przyjęła bez uwag protokół nr 3/2022 posiedzenia Rady Nadzorczej w dniu 27 października 2022 r.

Ad 4.

Informacje Przewodniczącego RN i Przewodniczących Komisji RN.

Pan Wojciech Kamiński poinformował, że nie wpłynęły do niego żadne pisma od mieszkańców, ani informacje od Zarządu poza tymi, które znajdują się w porządku obrad posiedzenia.

Pani Ewelina Kucińska-Deres poinformowała, że nie ma do przekazania żadnych informacji, ponieważ komisja rewizyjna nie spotkała się.

Pan Tomasz Wiśniewski poinformował, że informacje przekaze w pkt. 6 porządku obrad.

Ad 5.

Informacja Prezesa Zarządu nt. bieżącej działalności Spółdzielni, w tym informacja nt. planowanego zamknięcia przez SBM Wardom wjazdu od ul. Kochanowskiego w ul. Zgrupowania AK „Żyrafa”.

Pani Teresa Kamińska przekazała następujące informacje:

1. Odybyło się spotkanie z Zarządem Spółdzielni „WARDOM”, na którym przekazana została informacja, że SM Piaski „D” nie zgadza się na limitowanie przejazdów i ponoszenie kosztów związanych z wydawaniem kart wjazdowych. Wobec takiego stanowiska Spółdzielnia „WARDOM” zrezygnowała ze wszystkich dotychczasowych warunków i zaproponowała, że wyda karty wjazdowe na swój teren wszystkim mieszkańcom SM Piaski „D”, którzy zgłoszą taką potrzebę.

Rada Nadzorcza nie zgłosiła sprzeciwu do propozycji SM „WARDOM” uznając, że na ten moment wydanie kart wszystkim zainteresowanym mieszkańcom SM Piaski „D” i możliwość swobodnego przejazdu przez ul. Zgrupowania AK „Żyrafa” kończy temat zamknięcia przez SM Piaski „D” terenu Spółdzielni dodatkowym szlabanem. Należy doprecyzować ustalenia odnośnie płatności za wydane przez WARDOM karty wjazdowe.

2. Sprawa wypowiedzenia przez Spółdzielnię umów najmu miejsc postojowych - Regulamin parkowania.

Pani prezes Kamińska poinformowała, że powstał problem z miejscami postojowymi na terenie Spółdzielni. Wg stanu na dzisiaj na zawarcie umowy oczekuje 12 członków Spółdzielni, a wg wiedzy Zarządu ok. 30 miejsc postojowych jest przez mieszkańców niewykorzystanych. Przez ostatni miesiąc pracownicy ochrony (w ramach zawartej umowy) spisywali numery miejsc, na których nie parkują samochody. W związku z tym, że zgodnie z obowiązującym Regulaminem parkowania warunkiem przydziału miejsca i zawarcia umowy jest posiadanie prawa do lokalu i przedstawienie dowodu rejestracyjnego pojazdu, Zarząd proponuje, aby wypowiadać umowy miejsc postojowych, które od dłuższego czasu nie są użytkowane i proponować te miejsca osobom oczekującym w kolejce.

Pan Wojciech Kamiński zwrócił uwagę, że sprawa zmiany regulaminu parkowania jest przedmiotem pkt. 7 porządku obrad, jednak aby nie wracać do wywołanego przez p. Prezes tematu zaproponował, aby omówić tę sprawę w całości w pkt. 5, nie dokonując reasumpcji porządku obrad dzisiejszego posiedzenia.

Członkowie Rady Nadzorczej nie zgłosili sprzeciwu do proponowanego sposobu procedowania.

Podczas dyskusji członkowie Rady Nadzorczej zwrócili uwagę na następujące aspekty problemu:

- ✓ jeśli ktoś otrzymał przydział miejsca, zawarł umowę i płaci za wynajęte miejsce, to nie ma podstaw, aby umowę wypowiedzieć;

- ✓ osoba wynajmująca nie ma obowiązku parkować na wynajętym miejscu codziennie;
- ✓ dyskusja na temat wypowiedziania umów powinna być kontynuowana po zdefiniowaniu sporadyczności – chodzi o określenie przez jaki okres czasu miejsce postojowe jest puste (dwa tygodnie, miesiąc czy kilka miesięcy);
- ✓ należy wskazać sposób weryfikacji osób, które mieszkają w zasobach Spółdzielni i jeżdżą samochodami, których nie są właścicielami.

W wyniku dyskusji Rada Nadzorcza przez akklamację przyjęła następujące ustalenie: w związku z tym, że Rada Nadzorcza jako organ jest reprezentantem wszystkich członków Spółdzielni powinna działać także w interesie osób, które potrzebują miejsca postojowego (ok. 12 osób). Nie ma możliwości, aby przy rozwiązywaniu umów najmu przyjąć jednolite zasady dla wszystkich mieszkańców, którzy posiadają miejsca, ale z nich nie korzystają. W związku z tym należy zacząć od weryfikacji 32 miejsc postojowych, które w ostatnim okresie (ponad miesiąc) zostały wskazane przez pracowników ochrony jako miejsca, na których nie parkują żadne samochody. **Pani prezes Kamińska** zaproponowała, aby proces weryfikacji i odzyskiwania miejsc postojowych zacząć od kontaktu z najemcami (rozmów, korespondencji mailowej) i ustalić sytuację miejsc, które Spółdzielnia ma spisane jako puste.

Inne uwagi do regulaminu parkowania dotyczyły następujących spraw:

Pani Paulina Podlasin stwierdziła, że nie zgadza się z propozycją zmiany w pkt. 11 (I – Postanowienia ogólne), że postój w miejscu dla gości jest możliwy maksymalnie do 8 godzin, a dłuższy niż 8 godzin wymaga zgody Spółdzielni. Zapis powinien pozostać bez zmian, czyli 24 godziny.

Pan Rafał Żurkowski poparł stanowisko p. Podlasin, stwierdzając, że Spółdzielnia nie ma możliwości wyegzekwowania tego ustalenia Regulaminu, ponieważ nie ma prawa odholować pojazdu. Zgłosił także uwagę dot. pkt. 3 (II – Prawo do korzystania) polegającą na tym, aby w zdaniu: „W drugiej kolejności o przydział mogą się ubiegać osoby posiadające miejsce postojowe w garażu podziemnym, dla celów parkowania drugiego pojazdu” wykreślić zapis: „w garażu podziemnym”.

Pani Teresa Kamińska wyjaśniła, że proponowana zmiana dotycząca możliwości korzystania z miejsc dla gości z 24 do 8 godzin wynika stąd, że mieszkańcy, którzy z określonych względów nie otrzymali miejsca parkingowego wykorzystują sytuację i blokują miejsca, a Zarząd nie ma żadnych możliwości, aby z tego miejsca ich wyprosić.

Pan Tomasz Wiśniewski zgłosił wniosek o poddanie pod głosowanie propozycji zmiany Regulaminu parkowania w części dot. możliwości parkowania na miejscu dla gości nie 24 godziny a 8 godzin.

W związku z uwagą zgłoszoną przez p. **Rafała Żurkowskiego**, że głosowanie tego wniosku byłoby zmianą porządku obrad, a dodatkowo porządek obrad posiedzenia Rady nie przewiduje takiego głosowania, p. **Wojciech Kamiński** przekazał głos p. Prezes z prośbą o kontynuowanie informacji nt. bieżącej działalności Spółdzielni.

3. **Pani Prezes Kamińska** poinformowała, że w związku z tym, iż skończył się okres lokowania wolnych środków finansowych, Zarząd postanowił przedłużyć lokatę na kolejne trzy miesiące z jednoprocetową zwyżką (7,5%). Po rozliczeniu funduszu remontowego za rok 2022 powstanie nadwyżka, która także powinna zostać ulokowana na koncie oszczędnościowym. Na bieżącym rachunku Spółdzielni znajdują się środki w wys. ok. 1 mln zł. Rada Nadzorcza nie zgłosiła zastrzeżeń do propozycji Zarządu w sprawie przedłużenia lokaty o kolejne trzy miesiące.
4. Spółdzielnia musi wykonać nowy certyfikat cieplny (zgodnie z ustawą certyfikat jest ważny przez 10 lat). Zarząd wykonał analizę kosztów za ostatnie trzy lata pod kątem zmian ustawowych - dwa

patia powinny być rozliczane oddzielnie. Z analizy wynika, że różnica w zużyciu ciepła (ilość GJ/m² powierzchni) wynosi ok. 10%.

5. Zarząd powziął informację, że nie ulegną zmianie warunki wieloletniej umowy z dostawcą energii elektrycznej – ceny z roku 2021 zostaną utrzymane do roku 2024.
6. Po wymianie oświetlenia zewnętrznego na ledowe okazało się, że w październiku 2022 r. koszt zużycia energii był o 1200 zł niższy niż w październiku 2021 r.
7. Na następne posiedzenie Rady Nadzorczej zostanie przygotowany projekt planu gospodarczo-finansowego Spółdzielni na rok 2023. Ze wstępnych ustaleń i analiz wynika, że należy przyjąć ok. 10% wzrost na eksploatacji.

Ad 6.

Omówienie spraw związanych z bieżącymi remontami i utrzymaniem zasobów Spółdzielni, w tym omówienie spraw związanych z remontami tarasów.

Pan Jerzy Brzozowski poinformował, że kontynuowane są prace związane z zabudową wnęk na klatkach schodowych (do wykonania pozostały zabudowy w 5 klatkach). Zakończyły się drobne roboty remontowe tzn. naprawa elewacji budynków, wymiana odpadających płytek, naprawa rynien. Trwa remont zejść do garaży – prace powinny zakończyć się w listopadzie.

Wykonano inwentaryzację tarasów pod kątem uszkodzonych i odparzonych płytek, z której wynika, że wymiany płytek nie wymaga 8 tarasów (0%) i dalej; 1-10% - 20 tarasów, 11-30% - 10 tarasów, 31-60% - 6 tarasów, 61% w górę – 3 tarasy. **Pan Michał Adamski** zasugerował, aby rozważyć, czy prace związane z wymianą płytek nie powinny zostać wykonane siłami własnymi Spółdzielni.

W materiałach przed dzisiejszym zebraniem członkowie Rady Nadzorczej otrzymali projekt planu remontów obejmujący następujące pozycje: remont stropów garaży pod tarasami, remont kolejnych kominków wentylacyjnych w garażach, monitoring osiedla, przegląd specjalny dźwigów UTB, remont stacji trafo, remont schodów zewnętrznych, przełożenie kostki w miejscach zapadnięcia, wiosenny przegląd dachów, jednoroczny przegląd ogólnobudowlany, naprawy i malowanie miejsc postojowych w zespołach garażowych, naprawa płytek na elewacji, wymiana płytek klinkierowych na murkach tarasowych, malowanie elementów metalowych osiedla (ogrodzenia, cokoły, latarnie, pochwyt) oraz wynagrodzenie za bieżące usługi remontowe.

Rada Nadzorcza omówiła propozycje Zarządu dot. planu remontów na rok 2023. W związku z planowaną rozbudową systemu monitoringu p. Michał Adamski został poproszony o doradztwo przy wyborze kamer. Ustalono, że na monitoring należy zabezpieczyć kwotę 60 tys. zł.

Pan Tomasz Wiśniewski stwierdził, że jego zdaniem zaistnieje konieczność remontu tarasów, co oznacza, że środki gromadzone przez mieszkańców na fundusz remontowy ok. 550 tys. zł rocznie mogą okazać się niewystarczające. Biorąc pod uwagę, że usługi remontowe i ceny materiałów drastycznie wzrosły, a stawka funduszu remontowego nie była zmieniana od 2019 r. i wynosi 1,65 zł/m² (mieszkanie) i 1,00 zł/m² (garaż) proponuje, aby zwiększyć stawkę do 2 zł/m² (mieszkanie), a także albo w ramach funduszu remontowego utworzyć dodatkowy fundusz na remonty balkonów i tarasów, albo zwiększyć stawkę odpisu na mieszkanie np. do kwoty 2,20 zł/m². **Pani Teresa Kamińska** wyjaśniła, że Spółdzielnia nie może utworzyć funduszu na remonty balkonów i tarasów bez zgody Walnego Zgromadzenia. Nie jest to także możliwe od strony księgowej. Zaproponowała, aby z decyzją o podniesieniu stawki funduszu remontowego poczekać do momentu wstępnej wyceny planowanych i koniecznych robót. Dodała, że nie ma sensu gromadzenie środków finansowych w sytuacji, kiedy jest tak wysoka inflacja.

Pan Wojciech Kamiński poinformował, że decyzja w sprawie ewentualnego podwyższenia stawki na fundusz remontowy zostanie poddana pod głosowanie na następnym posiedzeniu, po przygotowaniu projektu planu remontów uwzględniającego planowane koszty.

Ad 7.

Dyskusja i podjęcie uchwał w sprawie zmian w Regulaminach:

Regulamin funduszu społeczno – kulturalnego SM Piaski „D”.

Pani Teresa Kamińska omówiła proponowane przez Zarząd zmiany w Regulaminie:

§1. Fundusz społeczno-kulturalny tworzony jest z: dobrowolnych wpłat; wpłat członków przystępujących do Spółdzielni. Wysokość opłaty ustala Rada Nadzorcza w formie uchwały; wpłat mieszkańców korzystających za zgodą Zarządu Spółdzielni z możliwości poboru energii elektrycznej do celów prywatnych w garażach podziemnych; innych wpływów określonych uchwałami Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej. Środki funduszu społeczno - kulturalnego gromadzone są na rachunkach bankowych Spółdzielni.

§2. Środki funduszu przeznaczone są na sfinansowanie: działalności społeczno-kulturalnej, doraźnej pomocy materialnej dla członków Spółdzielni znajdujących się w trudnej sytuacji, w formie dotacji bezzwrotnej lub spłacanej w ratach, finansowanie imprez organizowanych przez Spółdzielnię, inne cele określone uchwałami Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej.

§3. Członek Spółdzielni ma prawo wystąpić do Zarządu z udokumentowanym wnioskiem o wypłatę środków z tego funduszu. Decyzję o uruchomieniu środków podejmuje Rada Nadzorcza Spółdzielni na podstawie uchwały, na wniosek Zarządu. Doraźna pomoc materialna udzielona członkowi Spółdzielni znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej nie może przekroczyć kwoty ½ minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z 10.10.2002 r. (ze zm.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Członek Spółdzielni występujący z wnioskiem o udzielenie pomocy w formie dotacji bezzwrotnej ma obowiązek udokumentowania wniosku. W przypadku udzielenia zwrotnej pomocy materialnej, członek Spółdzielni ma obowiązek spłacić przyznaną kwotę w ratach, w okresie maksymalnie dwóch lat, licząc od daty otrzymania.

Innych poprawek nie zgłoszono.

Rada Nadzorcza w głosowaniu: 9 głosów „za”; 1 głos „przeciw” podjęła uchwałę nr 7/2022 w sprawie uchwalenia zmian w Regulaminie funduszu społeczno - kulturalnego SM Piaski „D” w następującym brzmieniu:

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” działając na podstawie §30 pkt. 8 statutu postanawia, co następuje:

§1 Uchwała zmiany w Regulaminie funduszu społeczno-kulturalnego SM Piaski „D”.

Tekst jednolity Regulaminu po zmianach stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin korzystania z miejsc postojowych na terenie parkingu przy ul. Zgrupowania Żmija w Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie.

Pan Wojciech Kamiński poddał pod głosowanie propozycje zmian w regulaminie:

I. Postanowienia Ogólne - pkt 11

Na parkingu zlokalizowane będą również miejsca postojowe w dyspozycji Spółdzielni z przeznaczeniem dla gości. Postój w takim miejscu jest możliwy maksymalnie do 8 godzin. Postój dłuższy niż 8 godzin wymaga zgody Spółdzielni. Po tym okresie Spółdzielnia zwróci się do organów porządkowych z wnioskiem o odholowanie pojazdu.

Za zmianą zapisu z 24 do 8 godzin oddano: 5 głosów; przeciw zmianie 3 głosy; 2 członków Rady wstrzymało się od głosu.

II. Prawo do korzystania – pkt 3

W drugiej kolejności o przydział mogą się ubiegać osoby posiadające miejsce postojowe dla celów parkowania drugiego pojazdu. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc i wielu chętnych, warunkiem

zawarcia umowy będzie przedstawienie dowodu rejestracyjnego drugiego pojazdu wystawionego na mieszkańca lokalu.

Za zmianą zapisu oddano 7 głosów; przeciw zmianie 3 głosy.

II. Prawo do korzystania – pkt 6 – poprawka zgłoszona przez p. Ewelinę Kucińską -Deres

Ustanowienie prawa do korzystania z miejsca postojowego następuje na podstawie umowy zawartej ze Spółdzielnią, po uprzednim złożeniu wniosku na piśmie, na warunkach określonych w regulaminie.

Za zmianą zapisu oddano 7 głosów; przeciw zmianie 1 głos; 2 członków Rady wstrzymało się od głosu.

III. Zasady korzystania z miejsca postojowego na parkingu pkt 7 – poprawka zgłoszona przez Zarząd

Nieużytkowanie miejsca postojowego nie zwalnia z obowiązku wnoszenia opłat związanych z prawem do miejsca postojowego. Nieużytkowanie miejsca postojowego dłużej niż trzy miesiące może skutkować rozwiązaniem umowy.

Za zmianą zapisu oddano 7 głosów; przeciw zmianie 1 głos; 2 członków Rady wstrzymało się od głosu.

Nazwa Regulaminu – poprawka zgłoszona przez p. Tomasza Wiśniewskiego

Nazwa: „Regulamin korzystania z miejsc postojowych na terenie parkingu przy ul. Zgrupowania Żmija w Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie” zostaje zmieniona na: „Regulamin korzystania z miejsc postojowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie”.

Za zmianą zapisu oddano 8 głosów; 2 członków Rady wstrzymało się od głosu.

Rada Nadzorcza w głosowaniu: 8 głosów „za”; 2 głosy „przeciw” podjęła uchwałę nr 8/2022 w sprawie uchwalenia zmian w Regulaminie korzystania z miejsc postojowych na terenie parkingu przy ul. Zgrupowania Żmija w Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie w następującym brzmieniu:

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” działając na podstawie §30 pkt. 8 statutu postanawia, co następuje:

§1 Uchwała zmiany w Regulaminie korzystania z miejsc postojowych na terenie parkingu przy ul. Zgrupowania Żmija w Spółdzielni Mieszkaniowej Piaski „D” w Warszawie.

Tekst jednolity Regulaminu po zmianach stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin rozliczania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości oraz zasad ustalania opłat za używanie lokali w SM Piaski „D”.

Pani Teresa Kamińska poinformowała, że przedstawiony projekt zmian w Regulaminie wynika z zalecenia lustracji. Jedna z członkiń Spółdzielni złożyła do lustracji wnioski, w którym dowodzi, że jest niewłaściwie rozliczana (koszty), ponieważ Spółdzielnia powinna przyjmować do rozliczeń udziały a nie metr kwadratowy powierzchni użytkowej. Lustratorka uznała, że Spółdzielnia powinna znówelizować Regulamin i określić, jakie koszty może rozliczać udziałami, a jakie metrażem (p.u.l.). Następnie p. Kamińska omówiła przygotowane propozycje zmian w Regulaminie.

Pan Rafał Żurkowski wskazał zapisy w Regulaminie nie mające odniesienia do obowiązujących przepisów, np. konieczność wskazania ilości osób zamieszkałych w lokalu do rozliczenia opłaty za wywóz nieczystości.

Pan Wojciech Kamiński zaproponował, aby na dzisiejszym posiedzeniu odstąpić od podejmowania uchwały w tej sprawie, we współpracy z prawnikiem poprawić projekt i podjąć uchwałę na następnym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza nie zgłosiła sprzeciwu do wniosku przewodniczącego.

Ad 8.

Sprawy wniesione.

Spraw wniesionych nie było.

Ad 9.

Wnioski w sprawie porządku obrad następnego posiedzenia plenarnego RN.

Rada Nadzorcza ustaliła, że w porządku obrad następnego posiedzenia powinny znaleźć się następujące sprawy:

1. Projekt planu remontów i planu gospodarczo-finansowego na rok 2023.
2. Poprawiony projekt Regulaminu rozliczania kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości oraz zasad ustalania opłat za używanie lokali w SM Piaski „D”.

Ad 10.

Ustalenie terminu następnego posiedzenia plenarnego RN.

Rada Nadzorcza ustaliła termin następnego posiedzenia na 15 grudnia 2022 r. godz. 17.00.

Ad 11.

Zakończenie obrad.

Pan Wojciech Kamiński podziękował wszystkim członkom Rady Nadzorczej za udział w posiedzeniu i zakończył obrady w dniu 24 listopada 2022 r.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła Dorota Hajkiewicz

Sekretarz Rady Nadzorczej

Jacek Kruk

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Wojciech Kamiński

Załączniki do oryginału protokołu 2 szt.:

1. Lista obecności.
2. Proponowany porządek obrad.